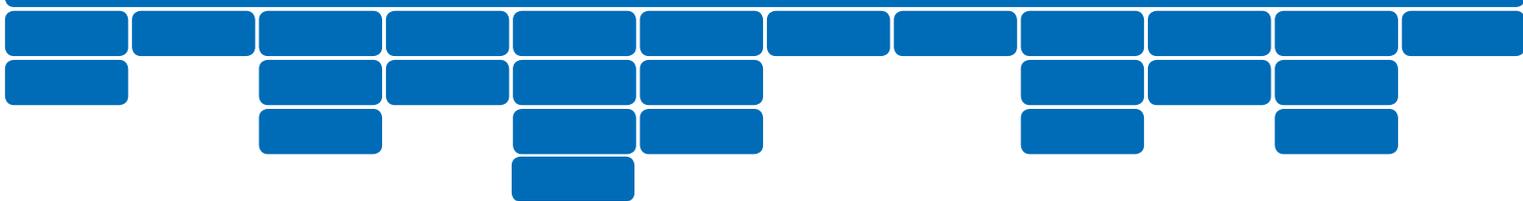




Du haut de
gamme grâce à des
collaborateurs haute-
ment qualifiés en
prenant l'exemple de
Wolfensberger SA

SWISSMEM ACADEMY PROGRAMME DE COURS 2020



Du haut de gamme grâce à des collaborateurs hautement qualifiés

L'entreprise Wolfensberger SA est le leader mondial dans le domaine de la fonte de précision. Ses produits moulés se retrouvent dans 70 % de tous les types de grands navires, ce qui en fait le leader mondial dans ce secteur. Nous avons suivi le parcours de production d'une pièce moulée hautement spécialisée. De l'entretien de vente au moulage au contrôle de qualité et au raffinage en passant par la production de la pièce moulée.

Le succès de l'entreprise repose d'une part sur le procédé de fonte de précision Exacast, spécialement développé par Wolfensberger et d'autre part, sur l'excellent travail des collaborateurs extrêmement motivés. Les stages, séminaires et entraînement en entreprise proposés par la Swissmem Academy leurs donnent des compétences pratiques supplémentaires.



Wolfensberger

STAHLGUSS PRÄZISIONSGUSS ZERSPANUNG

L'évolution – seul l'homme est déterminant !

L'économie numérique est la somme de toutes les interactions, non pas uniquement entre les machines ! L'être humain interagit également en réseau avec les systèmes, qu'ils soient des machines productives, des installations autonomes, des partenaires industriels ou des entités du marché. Ce sont les interfaces qui comptent, soit la connectivité qui existe entre les éléments.

**«L'avenir dépend de ce
que nous faisons aujourd'
hui.»**

Mahatma Gandhi

Certes le monde évolue ... Qui n'avance pas, recule ! Être cadre aujourd'hui nécessite un leadership agile, un comportement convaincant, des décisions sensées, un entregent approprié, avec un rayonnement exemplaire – Est-ce encore possible en 2020 dans un monde digital ?

Ce programme de cours semble tout-à-fait standard ; pourtant chaque contenu de cours intègre tous les éléments actuels et les tendances futures, pour l'obtention de compétences significatives et concrètes à transférer dans le quotidien de sa fonction spécifique en entreprise.

En tant que partenaire de formation, nous nous ferons un plaisir de vous conseiller – contactez-nous ...

Avec nos plus cordiales salutations.

Jack Rietiker
Directeur

Philippe Vaucher
Coordination romandie

Vos partenaires



Jack Rietiker

Direction Swissmem Academy

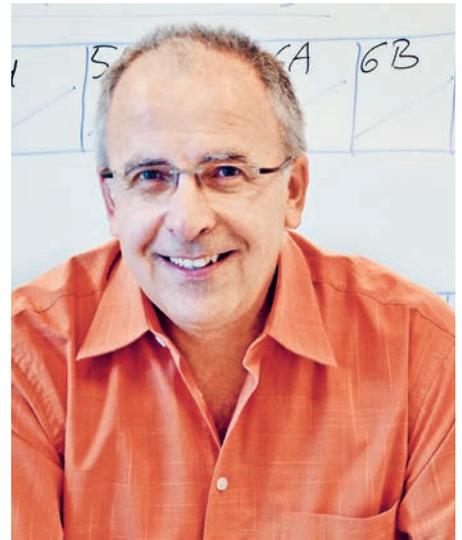
Siège central (Winterthur)



Philippe Vaucher

Coordination Romandie

Filiale Prilly



Peter Ecknauer

Organisation et planification

Filiale Prilly

L'offre de Swissmem Academy

Prestations en entreprise

Il peut s'avérer plus efficace et plus rentable de dispenser des formations, voire des conseils spécifiques à un secteur, directement dans le contexte de l'entreprise. Dans ces cas, les spécialistes de Swissmem Academy mettent à disposition leurs compétences expérimentées et ressources multiples pour analyser et cibler les besoins, proposer des mandats en entreprise « à la carte », concevoir, dispenser et évaluer les actions de formation et de conseil y relatives.

Formations

Les formations intensives occasionnent l'acquisition – ou le perfectionnement – des compétences requises afin que les participants soient en mesure d'assumer des fonctions dirigeantes ciblées. Ils s'agit de filières de formation complètes pour tout cadre intermédiaire de toute entreprise. Une expérience préliminaire minimale en conduite du personnel est un avantage certain lors du suivi de telles formations intensives.

Cours modulaires

Les cours ciblent tout cadre intermédiaire. Ils occasionnent le perfectionnement des compétences choisies et ciblées, afin que les participants soient en mesure de mieux gérer leur fonction dirigeante respective. Les échanges d'expériences entre les participants engendrent des possibilités de ressources supplémentaires.

Contactez-nous au +41 21 654 01 50, nous vous soumettrons avec plaisir l'éventail de nos possibilités.



Sommaire

Filières	Durée	Page
Formations		
Formation pour cadres opérationnels Chef-fe d'équipe, chef-fe de projet, responsable secteur		4
Subventionnement fédéral « à la personne »		5
Dirigeant Intermédiaire Swissmem		6
Dirigeant de production industrielle EPS		8
Dirigeant en Facility management et Maintenance EPS		10
CAS Lean Management Certificate of Advanced Studies Kalaidos HES*		12
Coach d'apprentis-es / Responsable d'apprentis-es Concept modulaire		14
Cours Modulaires		
Conduite du personnel	3 jours	16
Communication, gestion des conflits et conduite d'entretien	3 jours	16
Méthodes personnelles de travail	2 jours	16
Présenter et convaincre	2 jours	17
Formation à la place de travail et sécurité	2 jours	18
Penser et agir économiquement	2 jours	18
Gestion économique et financière (simulation d'entreprise)	2 jours	18
Gestion de projets	2 jours	18
Gestion du changement	2 jours	19
Processus production industrie 4.0	2 jours	19
Planification de la production	2 jours	19
Ordonnancement de la production	2 jours	20
Supply Chain Management / gestion des stocks	2 jours	20
Préparation à la Certification IPMA Niveau D et C	3 jours	20
Cours inter-entreprise Formation commerciale de base COURS	2 jours	20
Prestations en entreprise		22
Conditions générales de Swissmem Academy		25



Formation pour cadres opérationnels

Chef-fe d'équipe, chef-fe de projet, responsable secteur

Profil du cadre opérationnel

Il s'agit du premier niveau de responsabilités opérationnelles. Le cadre opérationnel assure les liens entre le personnel exécutant et les instances dirigeantes. Il gère les ressources, organise et conduit les activités d'un groupe de collaboratrices et de collaborateurs. Il est responsable de la parfaite exécution des processus liés à sa fonction et participe activement au maintien d'un climat de travail satisfaisant, tant concernant les besoins de l'entreprise que ceux du personnel attribué.

Objectifs

Les participants acquièrent les connaissances et compétences requises pour une bonne appréhension des situations liées à la conduite du personnel. Par leur influence, ils suscitent la coopération et favorisent une dynamique efficiente au sein de leur groupe. Conscients des effets de leur comportement, ils agissent méthodiquement avec efficacité dans l'intérêt de leur entreprise.

Participants

Collaborateurs accédant à un premier niveau d'encadrement et/ou à des responsabilités liées à la répartition de tâches menées en commun. Cette filière s'adresse également au personnel accédant à la fonction de remplaçant du supérieur hiérarchique.

Pré-Requis

Les participants doivent être recommandés par leur employeur sur la base de leurs antécédents professionnels. Aucune exigence n'est prescrite quant au niveau professionnel spécifique. Une expérience professionnelle de quelques années est vivement recommandée.

Conception modulaire avec orientation spécifique

Avec l'intention d'optimiser le perfectionnement managérial du cadre opérationnel, Swissmem Academy suggère de tenir compte des pré-requis et expériences du cadre concerné, tout en déterminant des mesures formatives ciblées. Le concept de formation pour cadres opérationnels regroupe l'acquisition des compétences de base par la fréquentation de trois cours modulaires obligatoires / M1 + M2 + M3 cf page 16 complétées par des compétences approfondies en fonction du profil spécifique d'encadrement à perfectionner.

Ce perfectionnement se détermine soit par le supérieur hiérarchique au sein de l'entreprise ou lors d'un entretien de discernement et de conseils avec un formateur de Swissmem Academy. Il s'agit de planifier la fréquentation d'au moins deux cours modulaires supplémentaires / choix parmi les cours modulaires M4 à M13 cf page 17-20. Les cours modulaires peuvent être fréquentés de manière disjointe en fonction de la planification et du rythme donné au perfectionnement professionnel. Durée de validité des attestations de cours modulaires : 5 ans

Certificat swissmem avec orientation spécifique

Suite à la fréquentation de la formation pour cadres opérationnels, c'est à dire après avoir capitalisé les compétences des cours modulaires requis et définis (cumul d'attestation de cours modulaires totalisant au moins 12 jours de formation), le candidat est accompagné lors d'une mesure de transposition, soit la réalisation d'un Travail d'application TRAP au sein de son entreprise. Un rapport de TRAP est élaboré conformément aux directives Swissmem, puis présenté devant un jury de professionnels qui apprécient et évaluent le TRAP. Les candidats méritants reçoivent un certificat Swissmem de cadre opérationnel mentionnant – en fonction des thématiques du TRAP - l'une des trois orientations suivantes :

- Chef d'équipe
- Chef de projet
- Responsable de secteur

Possibilité de certification IPMA pour les chefs de projet

Les cadres opérationnels ayant choisi l'orientation « Chef de projet » ont la possibilité de se présenter à la certification IPMA de niveau D, puis C. Swissmem Academy les accompagne dans la préparation aux examens de certification (voir Module 14 page 20).

Investissement pour 12 jours

M1, M2, M3 et 2 modules optionnels

- | | |
|-----------------------|-------------------|
| • Membre Swissmem | CHF 4900.– |
| • Non membre Swissmem | CHF 6950.– |

L'inscription, le déroulement et la facturation se font séparément pour chaque cours modulaire, cf pages 16 à 20

Investissement pour le Travail d'application TRAP

2059-T1

- | | |
|--|-------------------|
| • Encadrement, accompagnement, qualification Membre Swissmem | CHF 790.– |
| • Non membre Swissmem | CHF 1110.– |

en sus: logement, subsistance et 7,7% TVA sur le montant global.

TRAP

No. 2059-T1A
No.2059-T1B

février 2020
septembre 2020

Les cours préparatoires aux examens supérieurs fédéraux – tels que les cours intensifs des filières de formation Swissmem pour dirigeants-es sont subventionnés par la confédération => SEFRI Secrétariat d'Etat pour la Formation, la Recherche et l'Innovation. Jusqu'à 50 % des finances de cours payées par le candidat lui sont remboursées sitôt après l'examen.

Les subventions sont en principe versées à toutes les personnes qui ont fréquenté un cours préparatoire, et qui ont passé l'examen professionnel fédéral y relatif ; ceci, quel que soit le résultat effectif (réussite ou échec) à l'examen.

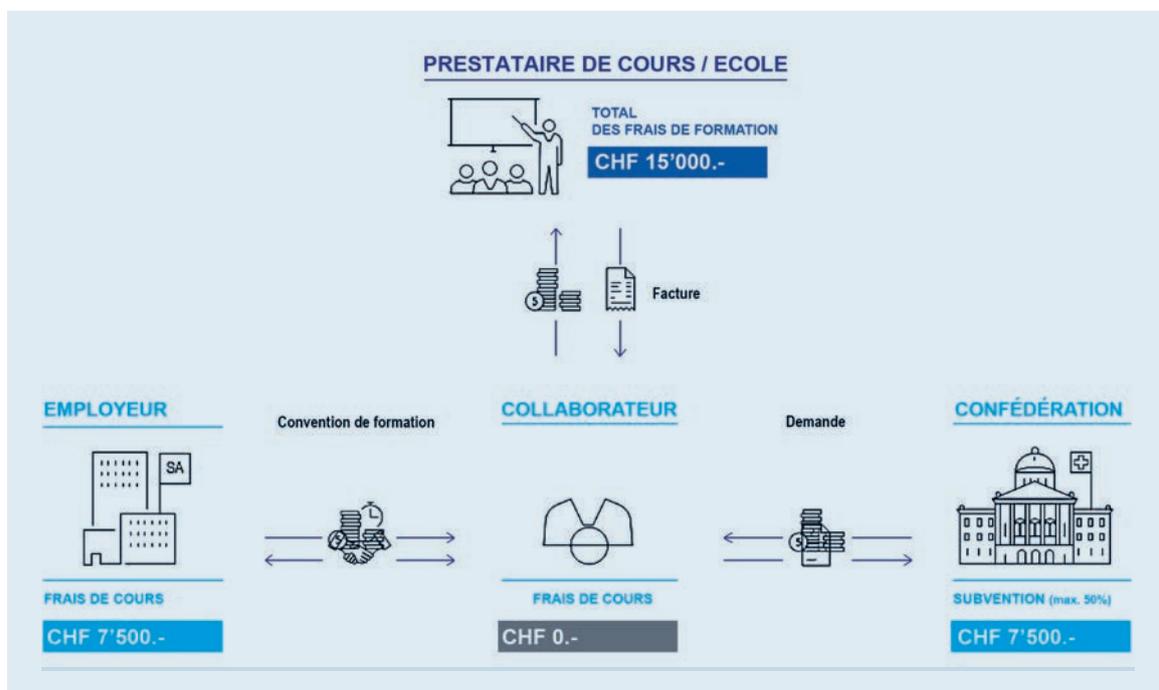
Préalablement, de nombreuses entreprises soutenaient leurs collaboratrices et collaborateurs en payant directement les contributions relatives aux finances de cours et aux taxes d'examens.

La poursuite d'un tel procédé ne donne pas droit à la subvention fédérale ; car elle n'entre en ligne de compte que lorsque le candidat, respectivement le collaborateur, ou toute personne, paie lui-même

sa formation ... Il s'agit bel et bien d'un subventionnement « à la personne » !

De ce fait, les employeurs sont dorénavant contraints de verser leur contribution financière directement à leurs collaboratrices et collaborateurs et, par conséquent, de ne payer aucune finance de cours directement aux prestataires de cours et de formations.

La figure ci-après explicite le procédé dans le cas où les coûts de formations totaux pour le perfectionnement d'un collaborateur se montent à (par exemple) CHF 15'000.00.



Les deux parties / entreprise et collaborateur/trice) concluent une convention de formation et y règlent les modalités financières et temporelles de l'employeur, ainsi que d'éventuelles obligations que doit remplir le collaborateur. Ce dernier s'inscrit ensuite en tant que « personne privée » auprès du prestataire de formation qui, à son tour, lui adresse une facture avant le début des cours. Selon l'exemple, le collaborateur doit donc financer au préalable les finances de cours, soit CHF 15'000.- qu'il verse à l'institution de formation sur la base des factures réceptionnées à son nom.

Sitôt après avoir passé l'examen fédéral, le collaborateur soumet à la Confédération une requête de subventionnement. La personne directement concernée, soit le collaborateur, reçoit le 50 % des coûts de formation (soit ici CHF 7'500.-) en tant que subvention fédérale. Dans le cas où une entreprise financerait également un montant de CHF 7'500.- par un versement direct au collaborateur, ce dernier

n'aurait pas du tout à prendre en charge financièrement des coûts de formation. Selon les clauses de la convention établie, il se peut que l'entreprise accorde des avances de frais de formation, que le collaborateur rembourse à la réception du subventionnement fédéral.

Actuellement, une ordonnance du Conseil fédéral régit ce procédé en spécifiant :

- le taux de contribution jusqu'à 50% (actuellement 50%) des coûts effectifs de formation ;
- la valeur supérieure maximale des coûts totaux de formation : CHF 21'000.- pour les examens professionnels supérieurs.

De plus amples informations sont disponibles directement sur le site web du secrétariat d'Etat à la formation, à la recherche et à l'innovation SEFRI : <http://bit.ly/2wøakj>.

Dirigeant Intermédiaire Swissmem

Objectif

Le Dirigeant intermédiaire est un cadre technique qui occupe une position de leader dans des domaines tels que la production industrielle, la maintenance ou le Facility Management, entre autres dans les PME. Il est en charge de la tenue des performances, des prestations techniques et de services au sein de son secteur. Il est également responsable du bon fonctionnement des infrastructures et des installations. Il dispose de compétences collatérales en Team-building, en conduite du personnel, en recrutement ainsi que dans les domaines de l'organisation d'entreprise, de la finance, du droit et de la sécurité.

Le participant acquiert les connaissances et compétences nécessaires pour conduire, avec pertinence et leadership, les équipes qui sont sous sa responsabilité. Il maîtrise les compétences nécessaires à gérer et à améliorer, en permanence, les performances du secteur confié.

La validation de compétences effectives à l'issue du cursus formatif octroie aux participants le méritant l'obtention du **certificat Swissmem de Dirigeant Intermédiaire**.

Participants

Tout collaborateur dédié à assumer des responsabilités, exerçant ou se voyant confier une fonction de cadre intermédiaire dans la production industrielle, la maintenance ou le Facility Management.

Idée directrice

Le passage à une fonction d'encadrement doit se préparer minutieusement. Conduire la performance d'une équipe ainsi que l'optimisation de l'ensemble des ressources nécessite un minimum de méthodologies, ainsi que la maîtrise de bonnes pratiques. Intégrer les notions de management, d'organisation ainsi que la gestion des coûts révélera des dirigeants talentueux, efficaces et humains. Sous son influence, l'équipe rayonnera tant les Soft skills et Hard skills nécessaires aux exigences de performance attendues en tant que challenges de la mondialisation.

Prérequis

Un certificat de capacité (CFC) avec au moins deux années d'expériences dans le domaine professionnel concerné donnent accès à la formation du dirigeant Intermédiaire Swissmem.

Concept

Les compétences liées aux thématiques abordées sont rapidement transposables dans l'activité professionnelle du participant. Des études de cas, des mises en situations, ainsi que des projets d'application occasionnent la transposition effective et pratique des acquis de compétences, ceci tout en s'appropriant de bonnes pratiques managériales et un leadership approprié en toutes circonstances.

La validation de compétences effectives à l'issue du cursus formatif pour dirigeants intermédiaires octroie aux participants le méritant l'obtention du **certificat Swissmem de Dirigeant Intermédiaire**.

La conception modulaire élaborée par Swissmem encourage tant les employeurs que les participants eux-mêmes à poursuivre toute action de perfectionnement vers l'acquisition de compétences complémentaires.

Ainsi, le certificat de dirigeant intermédiaire Swissmem, tout comme le diplôme cantonal de contremaître jurassien, constitue le prérequis en vue de la fréquentation d'un cursus de formation préparant à l'examen professionnel supérieur fédéral visant à l'obtention soit d'un diplôme fédéral EPS de **Dirigeant de Production industrielle**, soit d'un diplôme fédéral EPS de **Dirigeant en facility management et maintenance** (ces filières spécifiques sont détaillées sous les rubriques respectives qui les concernent).



La filière « CAS » me donne encore plus d'assurance également dans la gestion de situations de vente compliquées.

Tobias Henne – Responsable de la vente et du développement commercial

Modules et Thématiques

Organisation d'entreprise

Stratégie d'entreprise, organisation et structure organisationnelle, gestion de qualité (ISO 14'000), forme juridique, type d'organisation

50 périodes

Leadership et Conduite du personnel

Développement de son leadership, développement de la personne, démarche de recrutement, évaluation et bilan de compétence du personnel, description de fonction, gestion du personnel, politique de rémunération et gestion des salaires, employabilité et formation de collaborateurs, démarche de délégation et de contrôle

80 périodes

Normes Droit et Sécurité

Normes et Sécurité, droit et réglementations, exigences professionnelles, conditions cadres à la sécurité, prévention et formation

40 périodes

Gestion de la Communication

Communication avec les partenaires et fournisseurs, animer des réunions et team-building, communication de crise (interne), communication situationnelle, conduire des actions de formation (interne)

50 périodes

Démarche Lean

Esprit Lean – Les bonnes pratiques, mettre en place une démarche Lean, charge – Capacité – Performance, amélioration continue (PDCA)

40 périodes

Gestion de Projet (TRAP)

Les fondements de la résolution de problème, les fondements de la gestion de projet, réalisation d'un projet au sein de son entreprise, démarches internationales

40 périodes

Total

300 périodes

Dirigeant Intermédiaire Swissmem

Lieu de cours

Swissmem Academy, Prilly

Horaires de cours

vendredi 13h30 – 20h30
samedi 8h00 – 15h00

Investissement pour le cursus complet

- Membre Swissmem **CHF 9 000.–**
- Non membre Swissmem **CHF 12 500.–**

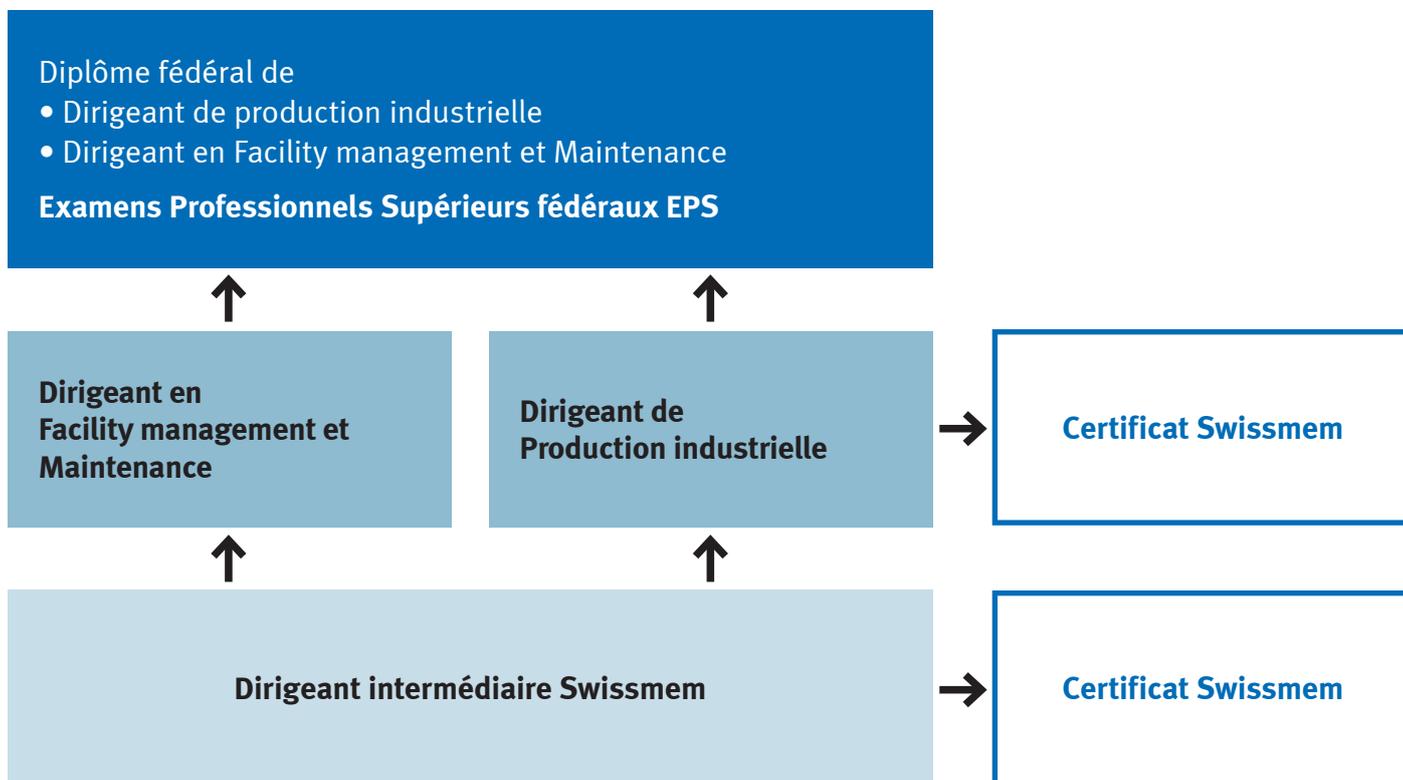
Subvention fédérale à la personne

Le 50% de toutes les finances de cours payées par le candidat est remboursé à l'issue de l'EPS, qu'il soit réussi ou non.

Planification

Dates du 31.01.20 au 11.07.20

No. 2019-A



Dirigeant de production industrielle EPS

Objectif

Le Dirigeant de Production Industrielle occupe une position de leader dans les secteurs de la production. Il agit en faveur de l'amélioration et de l'optimisation des performances de la production et des moyens industriels dans ses domaines de responsabilités. Il est également responsable tant du maintien de l'employabilité des ressources humaines, que de la desserte efficace des installations techniques, ceci dans une démarche d'industrie 4.0.

Participants

Tout collaborateur avec un statut de cadre opérationnel, expérimenté en middle management, exerçant ou se voyant confier des fonctions dirigeantes à hautes responsabilités attestées ; et désireux de les valider par la réussite de l'EPS examen professionnel supérieur en vue de l'obtention du diplôme supérieur fédéral de **dirigeant de production industrielle**.

Idée directrice

La fonction de Dirigeant de production industrielle dépasse les fonctions d'encadrement. Elle occasionne la mise en œuvre des actions nécessaires à une performance accrue de l'outil de production et de logistique (Supply Chain). Durant le cursus de formation, le futur dirigeant s'approprie la maîtrise des démarches d'amélioration continue dans une perspective Lean, 5S et 6 Sigma. Il applique les systèmes qu'exigent l'Industrie 4.0, ainsi que les nombreux outils nécessaires à l'accompagnement des transformations et systèmes de productions à diriger.

Le Dirigeant en production industrielle maîtrise l'ensemble des éléments de l'économie d'entreprise (notamment la comptabilité financière, d'exploitation et analytique), ainsi que la réalisation de budgets et toute la gestion des coûts. Il est en mesure de gérer des projets complexes et d'en déléguer des missions y relatives, tout en maîtrisant l'ensemble des interfaces des processus liés à toute production industrielle.

Prérequis

Le certificat Swissmem de Dirigeant intermédiaire ou le diplôme cantonal jurassien de Contremaître d'Industrie, ainsi qu'une expérience professionnelle significative, conditionnent l'accès au cursus de formation. Pour être admis à l'EPS examen professionnel supérieur, il s'agit de satisfaire aux exigences de l'OrTra concernée ; ces dernières sont précisées dans le règlement et les directives validées par le SEFRI pour l'EPS concerné.

Concept

Les compétences liées aux thématiques abordées sont rapidement transposables dans l'activité professionnelle du participant. Des études de cas, des mises en situations, ainsi que des projets d'application occasionnent la transposition effective et pratique des acquis de compétences, ceci tout en s'appropriant de bonnes pratiques managériales et un leadership révélé en toutes circonstances.

Les compétences pré-requises de dirigeant intermédiaire sont affinées, entraînées et rendues pertinentes par l'accroissement d'un bagage collatéral du management, d'économie d'entreprise, de maîtrise des processus et de gestion de projets. Des méthodes et des pratiques modernes de production, exigées par le besoin des évolutions industrielles, mais aussi par la compétitivité que provoque la mondialisation, deviennent des évidences pour tout étudiant ayant fréquenté ce perfectionnement professionnel intensif.

La validation de compétences effectives à l'issue du cursus formatif pour dirigeants de production industrielle octroie aux participants méritants l'obtention du certificat Swissmem de Dirigeant de production industrielle.

Etant donné que l'ensemble des compétences entraînées durant le cursus formatif est aligné sur celles requises par l'OrTra dans les directives validées par le SEFRI, Swissmem recommande vivement aux participants de passer l'EPS examen professionnel supérieur correspondant, ceci en vue de l'obtention de diplôme fédéral de dirigeant de production industrielle.

L'inscription et l'admission à l'EPS examen professionnel supérieur sont facultatives, puisque la procédure de qualification pour l'obtention du diplôme fédéral de dirigeant de production industrielle dépend directement de l'OrTra, cet examen étant entièrement disjoint de la filière de formation Swissmem.

Le subventionnement fédéral « à la personne » prend en considération TOUS les frais de formation cumulés (y compris le cursus de dirigeant intermédiaire – cf. les informations liées à ces opportunités sous : SEFRI – Financement de la formation professionnelle supérieure ...)

Modules et Thématiques

Gestion des coûts et des investissements

Calcul des coûts, planifier le budget et l'investissement, gestion des temps, calcul préliminaire et final, comptabilité financière, d'exploitation et analytique

40 périodes

Management de Projet complexe

Management de Projet complexe, accompagnement du changement, démarche de projet Agile, plan de COMMIX, mise en place d'équipe Task Force

50 périodes

Supply Chain Management

Le Supply Chain Management, pilotage des ressources, moyens, méthodes, outils et techniques de la chaîne d'approvisionnement, mise en place de tableau logistique, démarches internationales

50 périodes

Lean Management et production industrielle (Industrie 4.0)

Le Lean Manufacturing / Lean Management, les fondements de la planification de la production, planification et ordonnancement, le Lean et l'amélioration continue, optimisation des processus de réalisation, 5S, Kanban, 6Sigma

60 périodes

Transposition en situation de Diplôme

Travail personnel sur l'élaboration du diplôme

70 périodes

Total

270 périodes

Dirigeant de production industrielle EPS

Lieu de cours

Swissmem Academy, Prilly

Horaires de cours

vendredi	13h30 – 20h30
samedi	8h00 – 15h00

Investissement pour le cursus complet

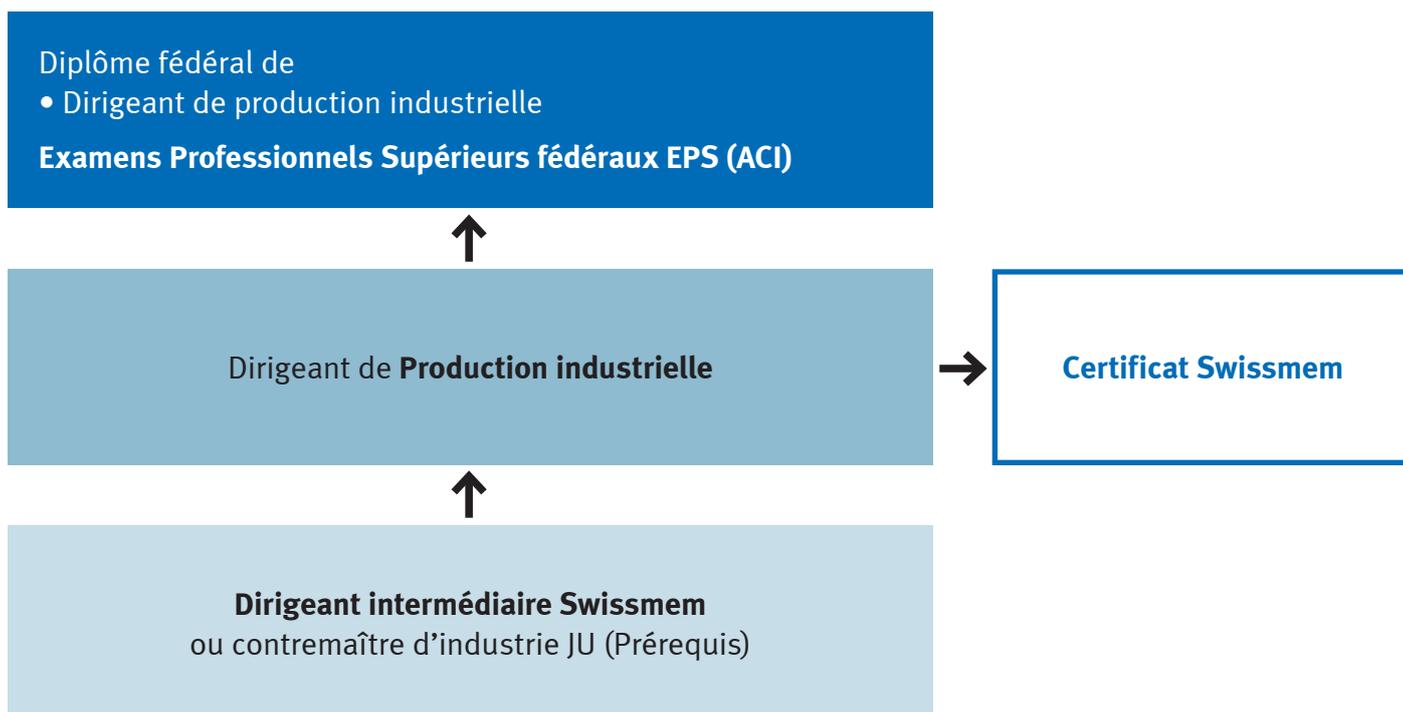
- Membre Swissmem **CHF 6 000.–**
- Non membre Swissmem **CHF 8 520.–**

Subvention fédérale à la personne

Le 50% de toutes les finances de cours payées par le candidat est remboursé à l'issue de l'EPS, qu'il soit réussi ou non.

Planification

Dates du **No. 2019-B**
21.08.20 au 12.12.20



Dirigeant en Facility management et Maintenance EPS

Objectif

Le Dirigeant en Facility Management et Maintenance occupe une position de leader dans les secteurs du Facility Management et de la maintenance. Il agit en faveur de l'amélioration et de l'optimisation des performances de tous concepts et systèmes techniques dans ses domaines de responsabilités. Il est également responsable tant du maintien de l'employabilité des ressources humaines, que du maintien de la fiabilité fonctionnelle des installations, ceci dans une démarche 4.0.

Participants

Tout collaborateur avec un statut de cadre opérationnel, expérimenté en middle management, exerçant ou se voyant confier des fonctions dirigeantes à hautes responsabilités attestées ; et désireux de les valider par la réussite de l'EPS examen professionnel supérieur en vue de l'obtention du diplôme supérieur fédéral de **Dirigeant en Facility Management et Maintenance**.

Idée directrice

La fonction de Dirigeant en Facility Management et Maintenance dépasse les fonctions d'encadrement. Les dirigeants en Facility Management et Maintenance gèrent l'exploitation d'installations industrielles, des bâtiments et des environnements de travail d'une entreprise ou d'une organisation. Ils soutiennent ainsi l'activité principale de l'entité globale en garantissant des services liés aux différentes ressources nécessaires, à l'entretien de tous les équipements techniques durant tout leur cycle de vie. De plus, ils exercent des fonctions dirigeantes en assurant les pleines responsabilités du secteur attribué, tout en entretenant un climat humain coopératif et performant au sein de l'organisation, ceci tant dans le domaine du Facility Management que celui de la Maintenance, soit :

- concernant le Facility Management, les accents principaux sont orientés tant vers la bonne gestion des ressources humaines et de l'organisation, que celle des superficies et infrastructures ;
- concernant la maintenance, les accents principaux sont mis sur la disponibilité maximale et le fonctionnement optimal des installations techniques, tant de bâtiments que celles exploitées en production.

Les dirigeants en Facility Management et Maintenance peuvent œuvrer en tant que prestataires de services externes, soit en organisant en faveur de tiers des prestations complexes de gestion et d'entretien des installations.

Prérequis

Le certificat Swissmem de Dirigeant intermédiaire ou le diplôme cantonal jurassien de Contremaître d'Industrie, ainsi qu'une expérience professionnelle significative, conditionnent l'accès au cursus de formation. Pour être admis à l'EPS examen professionnel supérieur, il s'agit de satisfaire aux exigences de l'OrTra concernée ; ces dernières sont précisées dans le règlement et les directives validées par le SEFRI pour l'EPS concerné.

Concept

Les compétences liées aux thématiques abordées sont rapidement transposables dans l'activité professionnelle du participant. Des études de cas, des mises en situations, ainsi que des projets d'application occasionnent la transposition effective et pratique des acquis de compétences, ceci tout en s'appropriant de bonnes pratiques managériales et un leadership révélé en toutes circonstances.

Les compétences pré-requises de dirigeant intermédiaire sont affinées, entraînées et rendues pertinentes par l'accroissement d'un bagage collatéral du management, d'économie d'entreprise, de maîtrise des processus et de gestion de projets. Des méthodes et des pratiques modernes du Facility Management et de la Maintenance, exigées par le besoin des évolutions techniques, mais aussi par la compétitivité que provoque la mondialisation, deviennent des évidences pour tout étudiant ayant fréquenté ce perfectionnement professionnel intensif.

La validation de compétences effectives à l'issue du cursus formatif pour dirigeants en Facility Management et Maintenance octroie aux participants méritants l'obtention du certificat Swissmem de Dirigeant en Facility Management et Maintenance.

Etant donné que l'ensemble des compétences entraînées durant le cursus formatif est aligné sur celles requises par l'OrTra dans les directives validées par le SEFRI, Swissmem recommande vivement aux participants de passer l'EPS examen professionnel supérieur correspondant, ceci en vue de l'obtention de diplôme fédéral de Dirigeant en Facility Management et Maintenance.

Modules et Thématiques

Gestion des coûts et des investissements	40 périodes
Calcul des coûts, planifier le budget et l'investissement, gestion des temps, calcul préliminaire et final, comptabilité financière, d'exploitation et analytique	
Management de Projet complexe	50 périodes
Management de Projet complexe, accompagnement du changement, démarche de projet Agile, plan de COMMIX, mise en place d'équipe Task Force	
Supply Chain Management	50 périodes
Le Supply Chain Management, pilotage des ressources, moyens, méthodes, outils et techniques de la chaîne d'approvisionnement, mise en place de tableau logistique, démarches internationales	
Facility Management et Maintenance 4.0	60 périodes
Le Lean Maintenance / Lean Service, infrastructure et Installation, gestion immobilière et gestion des espaces, services et accueil, supervision, démarche et suivi, fournitures, énergies des infrastructures, domaines et normes spécifiques	
Transposition en situation de Diplôme	70 périodes
Travail personnel sur l'élaboration du diplôme	
Total	270 périodes

Dirigeant en Facility management et Maintenance EPS

Lieu de cours

Swissmem Academy, Prilly

Horaires de cours

vendredi	13h30 – 20h30
samedi	8h00 – 15h00

Investissement pour le cursus complet

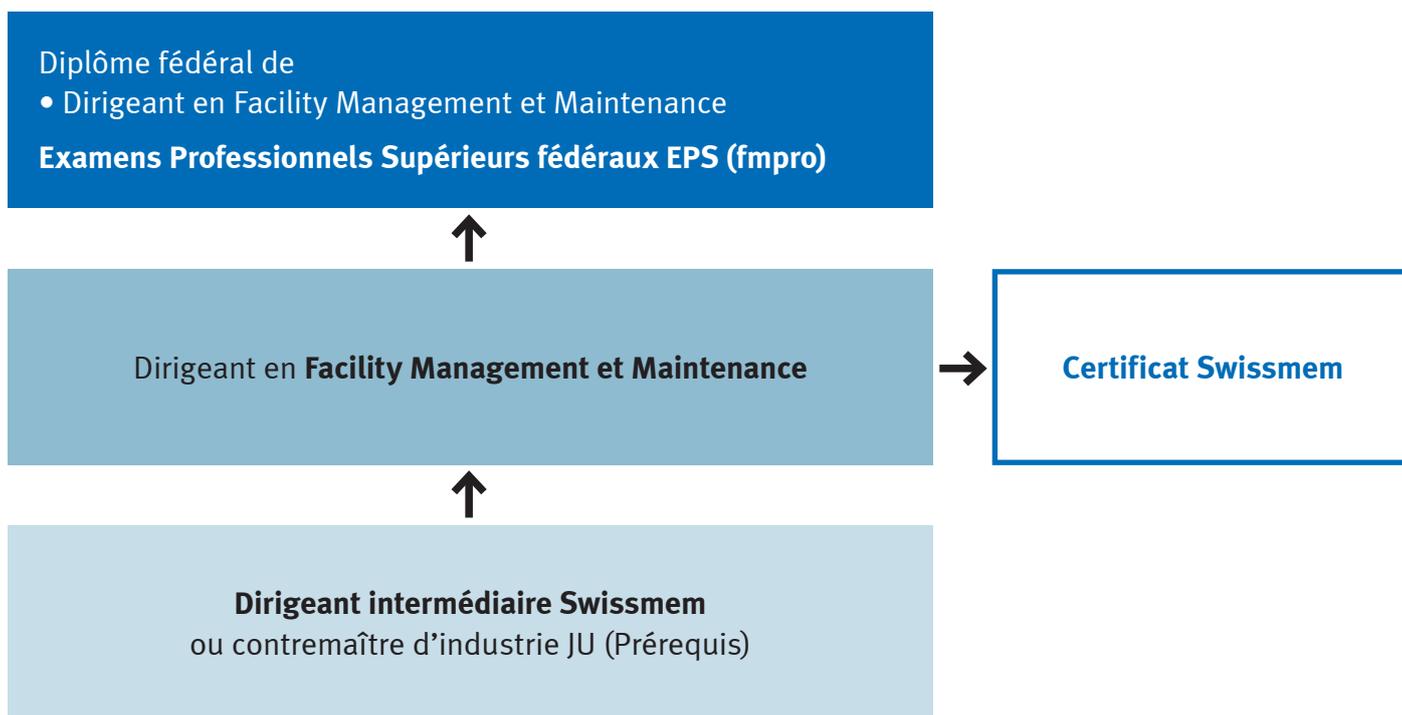
- Membre Swissmem **CHF 6 000.–**
- Non membre Swissmem **CHF 8 520.–**

Subvention fédérale à la personne

Le 50% de toutes les finances de cours payées par le candidat est remboursé à l'issue de l'EPS, qu'il soit réussi ou non.

Planification

Dates du **No. 2019-C**
21.08.20 au 12.12.20



Objectif

Le CAS en Lean Management permet aux étudiants de porter au sein de leur entreprise des projets de transformation, créateurs de valeur, basés sur les principes de l'excellence opérationnelle. La formation s'oriente principalement vers les besoins des PME actives sur le plan national et international en leur proposant, à travers la démarche Lean et une vision Industrie 4.0, des réponses d'amélioration continue rapides, flexibles et rentables pour s'adapter à la concurrence.

A l'issue de la formation qui se déroule en cours d'emploi, l'étudiant est en mesure de :

- Appliquer les conditions cadres pour une mise en place performante de la démarche Lean au service de la vision de l'entreprise
- Respecter les principes fondamentaux de la philosophie Lean
- Consolider les apports théoriques par des tâches d'application concrètes des outils Lean
- Transposer les bases Lean dans tout projet d'entreprise
- Appréhender la posture spécifique à la démarche Lean avec rentabilité économique
- Transformer en mode Lean, dans son domaine d'activité, toute opportunité susceptible de l'être

Participants

Le CAS en Lean Management s'adresse aux collaborateurs ou cadres désireux de comprendre les fondamentaux de l'excellence opérationnelle et de les appliquer au service du progrès continu et de l'innovation dans leur domaine d'activité.

L'approche proposée est globale, elle aborde tant les compétences transversales spécifiques à une démarche Lean que ses applications concrètes dans les départements de la production, l'administration, le développement produit, la qualité et la logistique. Ce CAS est principalement conçu pour les secteurs de l'industrie, des services et pour les start-ups.

Idée directrice

« Kaizen » penser en mode « agile » dans tous les secteurs de l'entreprise. A leur origine, les méthodes Lean ont été développées par les systèmes de production, afin de comprendre la valeur du produit selon le client et de redéfinir le flux continu d'activités de cette chaîne de valeur en fonction des besoins du client. En visant la perfection par une amélioration continue des processus, l'élimination des gaspillages, la participation active des salariés et autres parties prenantes, ces entreprises ont considérablement amélioré leur performance opérationnelle et ainsi pu répondre de manière flexible et efficace aux besoins changeants des clients et de l'économie de marché.

Depuis, la démarche Lean a franchi les frontières de la production et les compétences pour la mise en place du Lean Management sont activement recherchées par les industries de process dans une vision Industrie 4.0 (chimie, agro-alimentaire, luxe), les services en mode 2.0, les activités administratives, les services publics ainsi que les domaines de l'innovation et des start-ups. Le CAS en Lean Management a été particulièrement conçu pour répondre aux exigences de ces entreprises en quête de transformation et d'innovation continues.

Prérequis

- Formation supérieure (ES/HES).
- Ou une admission «sur dossier» avec les documents suivants : CV complet (incluant les tâches, les rôles, les fonctions), description de l'expérience professionnelle, certificats de travail, tous descriptifs et certificats d'autres formations continues

Concept

Le CAS en Lean Management offre un large spectre d'apprentissage et d'application de la démarche, tout en occasionnant des approfondissements spécifiques dans les domaines d'activité des étudiants. La méthode d'apprentissage est développée autour de trois axes concrets :

- l'aptitude à utiliser les outils de la philosophie Lean
- l'aptitude à mettre en place un projet d'amélioration continue et d'en exécuter les plans d'action de manière efficace
- l'aptitude à modifier les comportements afin de pérenniser les résultats obtenus

Les formateurs et des intervenants expérimentés abordent les thèmes de la formation sur la base d'exemples pratiques, d'échanges d'expériences et d'applications réelles. Les étudiants sont ensuite invités à développer ces sujets lors de discussions, de travaux de groupes et de simulations. Au final, ils intégreront les nouveaux acquis en créant leurs propres exemples pratiques en lien avec leur expérience et leur domaine d'activité.

Certificat / diplôme

Le cursus de formation est conçu en coopération avec la Haute Ecole Spécialisée Kalaidos (*procédure d'accréditation en cours).

Il donne accès au titre de « Certificate of Advanced Studies » (CAS HES) et octroie 15 crédits ECTS.

Les conditions d'obtention du CAS sont :

- Au moins 85% de taux de présence et participation active aux cours
- Réalisation des travaux et exercices donnés aux participants au cours de la formation
- Appréciation « Acquis » pour l'évaluation du TRAP Travail d'application et de transposition
-

Il n'y a pas d'examen supplémentaire. Selon les compléments requis, le CAS en Lean Management peut être intégré à un programme de DAS, puis de Master au sein de la HES Kalaidos.

Programme de formation

Thèmes abordés Périodes

Thèmes abordés	Périodes
Définir le Lean d'aujourd'hui et anticiper le Lean de demain <ul style="list-style-type: none">• Les fondements du Lean Management [Le mode Agile]• Le système de philosophie Lean (Toyota)• Pistes d'amélioration /outils/performance permanente	16
Déployer les outils Lean dans la production 4.0 <ul style="list-style-type: none">• Analyse de flux de valeur en production• Les Muda, Muri et Mura• Production agile• Scrum, Kanban, Scrumban	16
Conduire le Lean à l'aide du Shopfloor Management <ul style="list-style-type: none">• Visualisation• Creative Problem Solving (CPS), méthodes de résolution de problèmes : 8D et A3,• Gemba Walk	16
Gérer un projet et communiquer en mode Lean <ul style="list-style-type: none">• Analyse et priorisation de la valeur• 7 types de performance-clés• Rôles et responsabilités en mode Lean	16
Maîtriser et contrôler les coûts en mode Lean <ul style="list-style-type: none">• La comptabilité Lean• Transparence et performance des coûts des processus• Formalisation et Mise en place des KPIs	8
Innover en mode Lean <ul style="list-style-type: none">• Culturation, idées, typologie de l'innovation et orientation focus groupe (clients, partenaires, fournisseurs, collaborateurs)• Développement de produits en mode (UX) Client-partenaire	8
Appliquer le Lean dans l'industrie 4.0 et les services 2.0 <ul style="list-style-type: none">• Le Lean et expérience client (client au centre)• Le Lean au service de l'industrie 4.0• Le Lean dans les services 2.0	16
Résoudre des cas pratiques d'entreprise <ul style="list-style-type: none">• Etudes de cas transversales (Industrie 4.0 et services 2.0)• Formalisation d'un TRAP Travail d'Application et de Transposition (rapport et soutenance)	8
Appliquer le Lean dans les start-ups	8
Journée de mise en pratique du Lean Management <p>La journée de transposition traite des situations et des cas d'entreprise réels. Les étudiant-es s'appuient sur les apprentissages du CAS ainsi que sur leur expérience pour élaborer en groupe des solutions à ces études de cas et les soutiennent face à un jury de professionnels en entreprise.</p>	
Réalisation d'un TRAP Travail d'application et de transposition <p>Pendant le CAS, chaque étudiant réalise un dossier pratique sur un sujet en lien avec ses centres d'intérêt et son expérience. Ce dossier occasionne le transfert des apprentissages du CAS ainsi qu'un approfondissement de certaines thématiques. Pour la réalisation de ce dossier, l'étudiant bénéficie de 4 heures d'accompagnement individuel par un professionnel expérimenté.</p>	
Charge de travail durant la formation Lean Management <p>En plus des 14 jours de formation en présentiel, la formation requiert environ 250 heures de travail autonome et 10 jours supplémentaires pour la réalisation du TRAP Travail d'application et de transposition. 13</p>	

Horaire de cours

2 fois par mois
vendredi 09h00 – 17h00

Lieu de cours

Swissmem Academy, Prilly
Investissement pour le cursus complet

- Membre Swissmem **CHF 7 040.–**
- Non membre Swissmem **CHF 8 800.–**

en sus: logement, subsistance et 7,7% TVA sur le montant global

Planification

No 2015-A

Printemps 2020

No. 2015-A

mi-mars à novembre

No. 2015-B

mi-octobre à avril

Coach d'apprentis-es / Responsable d'apprentis-es

Formateur-trice en entreprise – diplôme (réf. 100h. – SEFRI)

Public cible

Les formateurs professionnels ou pratiques qui forment à titre accessoire des apprentis au poste de travail et les encadrent ou les évaluent durant la procédure de qualification (PQ), du travail pratique individuel (TPI) ou lors d'UF ou de STA.

But

Les participants acquièrent des compétences sociales, personnelles et méthodiques fondamentales les qualifiant pour l'enseignement et l'encadrement d'apprentis des secteurs professionnels techniques ou commerciaux.

Idée directrice

Pendant leur formation de base, les apprentis sont formés à différents postes de travail ou dans différentes divisions. Cette tâche exigeante et à responsabilité exige de la part des formateurs professionnels et pratiques outre des connaissances professionnelles spécifiques, également des compétences interdisciplinaires comme la maîtrise de méthodes d'enseignement et d'évaluation motivantes et axées sur les solutions.

Prérequis

- Certificat fédéral de capacité CFC
- 2 années de pratique professionnelle dans le domaine d'apprentissage

Remarque

Au moment de la publication du catalogue, ce cours se trouve en phase de réhabilitation de la part du SEFRI. Toutes modifications restent possibles jusqu'au moment de la recertification définitive.

Structure du cours

- Enseignement en classe 52 HE (heures d'étude)
- Autoformation 19 HE
- Procédure de qualification 14 HE
- Dossier de travail 19 HE

Coach d'apprentis

Le coach d'apprentis fréquente soit le module T1 ou C1 en fonction de son orientation métier

Formation professionnelle métiers commerciaux – module C1

- Nouveautés de l'ordonnance sur la formation (orfo) 2012
- Objectif, structure, évaluation
- UF/STA, PQ (à l'aide de l'outil didactique Swissmem, e-Tool time2learn)
- Fixer les objectifs de prestations et de comportement pour STA
- Systèmes QM, Quali-Carte

Formation professionnelle métiers techniques – module T1

- Sécurité au travail, protection de la santé
- Méthode de formation orientée projets, méthode des 6 pas
- Thèmes de formation CORE/CPG
- Objectif, structure, évaluation la PQ et du TPI (à l'aide de l'outil didactique Swissmem)
- Systèmes QM, Quali-Carte

COACH D'APPRENTIS-ES

Lieu de cours

Swissmem Academy, Prilly

Horaire de cours

Matin 09h00 – 12h30
Après-midi 13h30 – 17h00

Investissement pour 2 jours

- Membre Swissmem **CHF 620.–**
- Non membre Swissmem **CHF 880.–**

en sus: logement, subsistance et 7,7% TVA sur le montant global

Dates

No. 1969-C1 20.11. – 21.11.2019
No. 2069-T1 12.02. – 13.02.2020
No. 2069-C1 17.11. – 18.11.2020

8 jours

Module T1	Module C1
Métiers techniques	Métiers commerciaux
2 jours	2 jours
+	
Module A	
Didactique/méthodique	
3 jours	
Encadrement des jeunes	
2 jours	
Bases légales	
1 jour	

Formateur en entreprise

Le formateur en entreprise fréquente le module A en sus du module T1 ou C1

Responsable d'apprentis (Module A)

Didactique/méthodique

Durée: 3 jours

- Bases de la communication
- Théories de l'apprentissage et de l'enseignement
- Formes et méthodes de formation
- Formulation mesurable des objectifs d'apprentissage
- Méthodes servant à contrôler les objectifs d'apprentissage, transfert dans la pratique

No. 2069-2

Encadrement des jeunes

Durée: 2 jours

- Réflexion sur le rôle de formateur professionnel ou pratique
- Environnement social des adolescents
- Diriger, instruire et coacher
- Entretiens d'évaluation et d'encouragement
- Motivation d'apprentissage pour les adolescents
- Gestion de situations difficiles

No. 2069-3

Bases légales

Durée: 1 jour

- Loi/ordonnance sur la formation professionnelle
- Tâche et responsabilité en tant que formateur professionnel
- Droit du travail, droit des contrats (CO)
- Collaboration avec les écoles professionnelles et les parents
- Instruments servant au processus de sélection

No. 2069-4

Activités d'apprentissage autonomes

Durée: 19 HE

- Visite à l'école professionnelle, interview des enseignants
- Interview de la personne responsable de la formation en entreprise
- Interview d'apprenti en entreprise
- Vadémécum pour situations difficiles
- Journal d'apprentissage: réflexion sur le processus d'apprentissage personnel

Procédure de qualification

Durée: 14 HE

- Visite d'un participant à un cours concernant le propre domaine d'activité professionnel
- Observation du style de direction et d'instruction d'un apprenti, entretienfeedback et documentation de la visite et de l'entretien
- Echange d'expériences, évaluation, analyse avec les responsables du stage pendant le cours
- Constituer et soumettre un portefeuille d'apprentissage selon les exigences

Diplôme de formateur-trice en entreprise (réf. 100h)

Les personnes ayant suivi le stage complet et atteint les objectifs d'apprentissage reçoivent le diplôme SEFRI de formateur professionnel conformément aux exigences légales:

- Loi sur la formation professionnelle (LFPr art. 45)
- Ordonnance sur la formation professionnelle (LFPr art. 44)
- Plan d'études cadre du 1^{er} mai 2011

RESPONSABLE D'APPRENTIS-ES

Lieu de cours

Swissmem Academy, Prilly

Horaire de cours

Matin 09h00 – 12h30
Après-midi 13h30 – 17h00

Investissement pour 8 jours

- Membre Swissmem CHF 2 480.–
- Non membre Swissmem CHF 3 520.–

en sus: logement, subsistance et 7,7% TVA sur le montant global

Dates

Dates	Orientations techniques
No. 2069-T1	12.02. – 13.02.2020
No. 2069-2	09.09. – 10.09.2020
No. 2069-3	15.09. – 16.09.2020
No. 2069-4	08.10. – 09.10.2020

Orientations techniques

Dates

Dates	Orientations commerciales
No. 1969-C1	20.11. – 21.11.2019
No. 2069-C1	17.11. – 18.11.2020
No. 2069-2	09.09. – 10.09.2020
No. 2069-3	15.09. – 16.09.2020
No. 2069-4	08.10. – 09.10.2020

Orientations commerciales

Investissement modulaire

Swissmem	membre	non membre
No. 1969-T1/C1	CHF 620.–	CHF 880.–



Communication, gestion des conflits et conduite d'entretien

Module 1

Le participant acquiert les connaissances et compétences requises pour comprendre les différents enjeux de toute communication, se comporter adroitement sur un plan social, exploiter une méthodologie éprouvée en situation d'entretien, influencer favorablement ses relations de communication et pour gérer efficacement des conflits.

Investissement pour 3 jours

- Membre Swissmem **CHF 1 190.-**
- Non membre Swissmem **CHF 1 690.-**

en sus: logement, subsistance et TVA sur le montant global

Dates

No. 2059-2A	11.02. – 13.02.2020
No. 2059-2B	01.09. – 03.09.2020

Lieux de cours

Swissmem Academy, Prilly ou à Neuchâtel

Conduite du personnel

Module 2

Le participant acquiert les connaissances et compétences requises pour comprendre les différents enjeux liés au management et au leadership d'un chef, s'identifier à leur rôle de dirigeant, tenir compte des particularités des collaborateurs, adopter un style de conduite approprié aux situations et pour conduire efficacement un groupe de collaborateurs et collaboratrices dans un climat de travail performant en mettant l'accent sur la délégation de tâches motivantes.

Investissement pour 3 jours

- Membre Swissmem **CHF 1 190.-**
- Non membre Swissmem **CHF 1 690.-**

en sus: logement, subsistance et TVA sur le montant global

Dates

No. 2059-1A	25.02. – 27.02.2020
No. 2059-1B	09.09. – 11.09.2020

Lieux de cours

Swissmem Academy, Prilly ou à Neuchâtel

Méthodes personnelles de travail

Module 3

Le participant acquiert les connaissances et compétences requises pour gérer efficacement son temps et maîtriser la charge de travail. Il est en mesure de détecter les causes d'inefficacité, de distinguer les tâches urgentes des tâches prioritaires et de respecter les délais.

Investissement pour 2 jours

- Membre Swissmem **CHF 840.-**
- Non membre Swissmem **CHF 1 190.-**

en sus: logement, subsistance et TVA sur le montant global

Dates

No. 2059-3A	03.03. + 17.03.2020
No. 2059-3B	16.09. + 30.09.2020

Lieux de cours

Swissmem Academy, Prilly ou à Neuchâtel

Présenter et convaincre

Module 4

Le participant acquiert les connaissances et compétences requises pour comprendre les différents enjeux liés à une bonne présentation, structurer convenablement les éléments de sa présentation, utiliser les moyens didactiques appropriés à la situation et pour adopter des attitudes et un comportement convaincant et sûr de soi.

Investissement pour 2 jours

- Membre Swissmem **CHF 840.–**
 - Non membre Swissmem **CHF 1 190.–**
- en sus: logement, subsistance et TVA sur le montant global

Dates

No. 2059-4A 04.05. + 25.05.2020
No. 2059-4B 26.10. + 09.11.2020

Lieux de cours

Swissmem Academy, Prilly ou à Neuchâtel



En tant que maître dans l'industrie, je garde une vue d'ensemble du moulage – de la planification des ressources à la préparation des offres.

Mario Vadini – Responsable du moulage

Formation à la place de travail et sécurité

Module 5

Le participant acquiert les connaissances et compétences requises pour identifier les besoins spécifiques en ressources professionnelles, mettre en œuvre diverses actions de formation, appliquer une instruction avec une méthodologie efficace en utilisant des moyens didactiques appropriés, organiser et optimiser des postes de travail en toute sécurité et de se comporter avec empathie lors de l'accueil de nouveaux collaborateurs et collaboratrices.

Investissement pour 2 jours

- Membre Swissmem **CHF 840.–**
- Non membre Swissmem **CHF 1 190.–**

en sus: logement, subsistance et TVA sur le montant global

Dates

No. 2059-5A 19.03. + 26.03.2020
No. 2059-5B 29.09. + 08.10.2020

Lieux de cours

Swissmem Academy, Prilly ou à Neuchâtel

Penser et agir économiquement

Module 6

Le participant acquiert les connaissances et compétences requises pour identifier l'état des cycles de vie des produits de l'entreprise, comprendre les différents enjeux liés à l'impact de l'entreprise sur le marché. Il est en mesure d'orienter ses décisions conformément au plan directeur défini par le management de l'entreprise, contribuer à la mise en œuvre des actions orientées clients et se comporter avec un esprit économique critique dans ses interventions professionnelles.

Investissement pour 2 jours

- Membre Swissmem **CHF 840.–**
- Non membre Swissmem **CHF 1 190.–**

en sus: logement, subsistance et TVA sur le montant global

Dates

No. 2059-6A 10.03. – 11.03.2020
No. 2059-6B 07.09. – 08.09.2020

Lieux de cours

Swissmem Academy, Prilly ou à Neuchâtel

Gestion économique et financière (simulation d'entreprise)

Module 7

Le participant acquiert les connaissances et compétences requises pour différencier les domaines comptables de l'entreprise, comprendre un système de détermination des coûts et l'importance d'une bonne maîtrise des frais engendrés. La gestion financière en tant qu'outil d'aide à la décision.

Investissement pour 2 jours

- Membre Swissmem **CHF 840.–**
- Non membre Swissmem **CHF 1 190.–**

en sus: logement, subsistance et TVA sur le montant global

Dates

No. 2059-7A 09.06. – 10.06.2020

Lieux de cours

Swissmem Academy, Prilly ou à Neuchâtel

Gestion de projets

Module 8

Le participant acquiert les connaissances et compétences requises pour comprendre l'importance d'organiser méthodiquement un projet, analyser les enjeux, chances et risques en amont du projet, engager des ressources à bon escient, planifier et décider de jalons pertinents, suivre et influencer le bon déroulement et pour informer et rapporter des résultats intermédiaires.

Investissement pour 2 jours

- Membre Swissmem **CHF 840.–**
- Non membre Swissmem **CHF 1 190.–**

en sus: logement, subsistance et TVA sur le montant global

Dates

No. 2059-8A 24.03. + 07.04.2020
No. 2058-8B 02.11. + 16.11.2020

Lieux de cours

Swissmem Academy, Prilly ou à Neuchâtel

Gestion du changement

Module 9

Les participants acquièrent les connaissances et compétences requises pour identifier les acteurs clés au changement, analyser la situation et clarifier les fondements d'un changement complexe. Après la formalisation d'un diagnostic, ils élaborent un plan d'action répondant aux exigences du changement à opérer selon une stratégie définie. Ils formalisent une planification, pour l'ensemble des parties prenantes, afin de garantir le « rythme » nécessaire à la réalisation du changement.

Investissement pour 2 jours

- Membre Swissmem **CHF 840.–**
- Non membre Swissmem **CHF 1 190.–**

en sus: logement, subsistance et TVA sur le montant global

Dates

No. 2059-9A 30.03. + 08.04.2020
No. 2059-9B 15.09. + 25.09.2020

Lieux de cours

Swissmem Academy, Prilly ou à Neuchâtel

Processus production industrie 4.0

Module 10

Les participants acquièrent les connaissances de base dans la gestion d'entreprise, la Supply chain management, « Industrie 4.0 » et la gestion de production. Ce module permet, par la suite, de suivre les modules « Planification de la production » et « Ordonnancement de la production ».

Investissement pour 2 jours

- Membre Swissmem **CHF 840.–**
- Non membre Swissmem **CHF 1 190.–**

en sus: logement, subsistance et TVA sur le montant global

Dates

No. 2059-10A 04.03. – 05.03.2020
No. 2059-10B 22.09. – 23.09.2020

Lieux de cours

Swissmem Academy, Prilly ou à Neuchâtel

Planification de la production

Module 11

Les participants acquièrent les connaissances nécessaires à la fonction de planificateur de production à tous les niveaux de l'entreprise. Ils doivent pouvoir planifier la production au niveau « plan industriel et commercial » et au niveau « plan directeur de production ». Ils doivent comprendre et mettre en pratique les fondamentaux d'une gestion de production efficace.

Investissement pour 2 jours

- Membre Swissmem **CHF 840.–**
- Non membre Swissmem **CHF 1 190.–**

en sus: logement, subsistance et TVA sur le montant global

Dates

No. 2059-11A 31.03. – 01.04.2020
No. 2059-11B 06.10. – 07.10.2020

Lieux de cours

Swissmem Academy, Prilly ou à Neuchâtel



Le séminaire «Shopfloor Management» m'a aidé à échanger de façon optimale mes expériences avec les autres participants.

Urs Tanner – Responsable technique d'usinage et des services techniques

Ordonnancement de la production

Module 12

Les participants acquièrent les connaissances nécessaires à la fonction d'ordonnancement de production pour planifier et réaliser les tâches qui leur sont confiées. Ils sont capables de prioriser les ordres de fabrication en satisfaisant au mieux l'ensemble des critères que sont la productivité, la performance, le coût, le délai, et la qualité.

Investissement pour 2 jours

- Membre Swissmem **CHF 840.–**
- Non membre Swissmem **CHF 1 190.–**

en sus: logement, subsistance et TVA sur le montant global

Dates

No. 2059-12A	06.04. – 07.04.2020
No. 2059-12B	19.11. – 20.11.2020

Lieux de cours

Swissmem Academy, Prilly ou à Neuchâtel

Supply Chain Management / gestion des stocks

Module 13

Les participants acquièrent les connaissances nécessaires pour maîtriser les tâches de la gestion du matériel que sont l'approvisionnement, la gestion et la distribution en tenant compte des critères de coût, de qualité, de quantité et de délais requis. Ils pourront piloter le processus d'approvisionnement depuis la demande (PIC – PDP) jusqu'à la livraison client en optimisant les flux.

Investissement pour 2 jours

- Membre Swissmem **CHF 840.–**
- Non membre Swissmem **CHF 1 190.–**

en sus: logement, subsistance et TVA sur le montant global

Dates

No. 2059-13A	16.06. – 17.06.2020
No. 2059-13B	15.12. – 16.12.2020

Lieux de cours

Swissmem Academy, Prilly ou à Neuchâtel

Préparation à la Certification IPMA Niveau D et C

Module 14

En s'appuyant sur leurs prérequis en gestion de projet et à l'aide de tests et d'examens blancs, les participants acquièrent les mécanismes spécifiques au passage de l'examen de certification IPMA niveau D. Swissmem Academy offre ensuite un accompagnement individuel aux candidats qui souhaitent poursuivre vers une certification au niveau C.

Investissement pour 3 jours

- Membre Swissmem **CHF 1 190.–**
- Non membre Swissmem **CHF 1 690.–**

en sus: logement, subsistance et TVA sur le montant global

Dates

No. 2059-14A	Sur demande
--------------	-------------

Lieux de cours

Swissmem Academy, Prilly ou à Neuchâtel

Cours inter-entreprise

Formation commerciale de base COURS

Les cours inter-entreprises, obligatoires dans le cadre de la FCB Formation Commerciale de Base sont régis sous l'égide des branches nationales respectives. Concernant la Branche 10, industrie MEM, Swissmem Academy développe, planifie, organise et dispense les six blocs de cours inter-entreprises pour la Suisse romande, ceci en étroite collaboration avec le service de la formation professionnelle Swissmem.

Investissement

- au tarif étatique

Dates

No. 2069-CI 1-6	2020
-----------------	------

Lieux de cours

Swissmem Academy, Prilly

Horaires de cours

09h00 – 12h30 / 13h30 – 17h00



La formation continue pour devenir responsable de team me permet de mieux communiquer avec mon équipe.

Mary D'Andrea – Contremaître

Prestations en entreprise



Offres de cours en entreprise

Avec des formations sur mesure, vous pouvez soutenir spécifiquement vos collaborateurs et vos équipes. Vous spécifiez vos besoins et vos exigences en matière de formation continue. Au cours d'un entretien, vous élaborez ensemble des sujets spécifiques. La formation est animée par un expert éprouvé du pool de formateurs de Swissmem Academy.

Nous sommes à votre disposition en tant que partenaire compétent pour la planification et la réalisation de la formation.

Que pouvons-nous faire pour votre entreprise ? Par exemple, aimeriez-vous obtenir une compréhension globale du rôle de leadership pour toute l'équipe de direction, introduire de nouveaux instruments de leadership et de nouvelles formes organisationnelles, mettre en œuvre des changements de façon efficace et durable, harmoniser une équipe ou des secteurs entiers ?

Dans notre travail, nous nous concentrons sur un processus de formation actif et global. Nous accordons une

grande importance au développement et à l'épanouissement de chaque participant, ainsi qu'au renforcement de la coopération au sein des équipes. Nous mettons l'accent sur une atmosphère de travail et d'apprentissage humaine et participative et axée sur les résultats. Le contenu de la formation soutient la mise en œuvre de la stratégie de l'entreprise. Les participants élaborent des mesures qui peuvent être mises en œuvre et appliquées dans le travail quotidien.

Vous désirez obtenir les programmes en allemand, français, italien ou en anglais ? Dans la majorité des cas, notre vaste réseau de formateurs assure une offre étendue.

Contactez-nous, nous nous ferons un plaisir de vous conseiller :

Philippe Vaucher

romandie@swissmem-academy.ch

Téléphone +41 21 654 01 50

Vos avantages sont les suivants :

- **Les mesures de développement internes à l'entreprise sont axées sur la pratique et proches de la réalité opérationnelle**
- **Les priorités, contenus et processus individualisés réduisent généralement la durée des mesures prises avec une plus grande profondeur professionnelle par rapport aux activités quotidiennes des participants.**
- **Les séances et le créneau horaire peuvent être déterminés de manière flexible**
- **Une plus grande discrétion est assurée, car les informations internes restent au sein du groupe.**
- **Des intervenants spécialisés et des coaches externes à l'entreprise avec des connaissances solides de la branche complètent la vue interne du groupe**
- **Le fait de pouvoir facturer la durée des cours et non chaque place occupée individuellement permet d'économiser des coûts, de diminuer les temps de déplacement et de réduire le nombre des absences (par ex. lorsque l'événement a lieu sur ou près de votre propre site)**
- **Exploiter les effets de synergie en intensifiant la coopération interne des participants et en renforçant globalement les compétences au sein de l'équipe**



W Wolfensberg
STANDLÖS PROGRAMMIERUNG

**La formation de chef d'équipe
me permet d'être à l'écoute de
mes collaborateurs.**

Nicola Caloiero – Chef d'équipe



Conditions générales de Swissmem Academy

Les conditions générales / conditions de formation sont valables pour tous les séminaires, cours, formations et conseils internes à l'entreprise (nommés ci-après FCI) pour autant que rien d'autre ne soit conclu par écrit. Les CG ont pour but d'assurer les deux parties contractantes et d'éviter toute ambiguïté. S'il s'agit de séminaire et de formation, il sera ci-après question de cours.

Généralités

Conditions de paiement pour les frais de cours / le matériel didactique et les FCI

Le délai de paiement est de 30 jours et le montant de la facture doit être réglé sans escompte. Les frais ne comprennent pas la TVA. Les classeurs et la documentation de cours sont compris dans les frais de cours si rien d'autre n'est mentionné. Les frais supplémentaires de logement et de repas sont à la charge des participants même pour les cours dans des hôtels.

Protection des données

Swissmem Academy est autorisée à traiter les données personnelles des participants (comme le nom, le prénom, l'adresse, l'e-mail, etc.) dans le cadre des présentes relations contractuelles et en tenant compte des dispositions légales.

Les photos et les vidéos durant les cours ne sont autorisées qu'avec l'accord explicite de Swissmem Academy.

Les participants consentent à ce que Swissmem Academy utilise gratuitement les vidéos et les photos faites durant les cours dans des buts de perfectionnement et de publicité (par exemple sur le site internet de Swissmem Academy, pour d'autres médias sociaux et écrits, des prospectus publicitaires, etc.).

Assurance

L'assurance-accident et la responsabilité civile sont à la charge des participants. Swissmem Academy décline toute responsabilité en cas de vol ou d'endommagement d'objets.

Instance de recours

Quiconque se croit blessé dans ses droits du fait d'une disposition ou d'une décision prise par un chargé de cours ou un responsable de département est autorisé à soumettre un recours ou une plainte à l'instance de recours. Pour les plaintes concernant les décisions du chargé de cours ou du chef de département, c'est la direction de l'école qui est responsable; pour les plaintes concernant les décisions de l'école, c'est la commission de surveillance.

Le contenu du recours ou de la plainte doit comprendre les points suivants:

- Quelle décision est contestée?
- Quelle proposition fait l'appelant dans l'affaire concernée?
- Comment la proposition est-elle motivée?

Les appelants sont en règle générale autorisés à consulter les dossiers. Les preuves sur lesquelles les appelants se basent doivent être décrites avec précision et si possible annexées. La décision contestée doit être aussi annexée. Le recours doit être déposé dans les 30 jours au moyen d'une lettre recommandée.

Spécifique aux séminaires et cours

Inscriptions

L'inscription a lieu par écrit. En s'inscrivant, le participant reconnaît les CG de Swissmem Academy. Sauf indication contraire, le nombre des participants est limité à 16 au maximum. Le délai d'inscription est fixé individuellement pour chaque cours. Les inscriptions sont prises en considération dans leur ordre de réception et confirmées par écrit. Le contrat entre le participant et Swissmem Academy prend effet avec la confirmation écrite. Les inscriptions après le délai sont possibles en accord avec le secrétariat. Nous donnons volontiers des renseignements sur les places de formation.

Réalisation

Les participants reçoivent la confirmation ou l'invitation et la facture au plus tard 7 jours avant le début du cours. Si un cours ne peut pas être effectué par manque d'inscriptions, les personnes inscrites sont informées au moins une semaine avant le début du cours. Dans ce cas, les paiements déjà effectués sont entièrement remboursés. Toute autre revendication est exclue.

Désistement, annulation et modification

Tout désistement entraîne une charge administrative. La réglementation suivante s'applique:

- Jusqu'à quatre semaines avant le début du cours, les annulations et les modifications sont facturées CHF 200.-. Si les frais de cours sont inférieurs à CHF 200.-, le prix du cours est facturé.

- Entre quatre semaines et une semaine avant le début du cours, 70% des frais sont facturés en cas de désistement ou de modification.
- En cas de désistement de dernière minute, de non-participation ou d'interruption du cours, la globalité des frais de cours seront facturés.
- L'entreprise a la possibilité d'inscrire gratuitement un remplaçant.

Les désistements doivent être formulés par écrit. Un remboursement complet des frais de cours n'est possible que dans des cas exceptionnels. La demande doit être faite par écrit.

Attestations et certificats

Une attestation de cours est délivrée si le cours a été suivi à au moins 90%, pour autant que rien d'autre ne soit mentionné. Les participants à un cours comptant jusqu'à 20 jours reçoivent une attestation Swissmem. Les participants à un séminaire reçoivent une attestation de cours. Les certificats Swissmem ou les certificats reconnus au niveau fédéral sont soumis à des exigences et conditions particulières qui sont mentionnées dans la description de la formation. Si le temps de présence minimum n'est pas atteint, les participants reçoivent une confirmation de participation pour les jours/contenus auxquels ils ont assisté. Les participants à une offre spécifique à l'entreprise reçoivent une attestation de Swissmem Academy pour la participation active à ce perfectionnement. Les séminaires qui correspondent à ceux proposés par Swissmem Academy peuvent aussi être comptés comme modules pour les certificats correspondants (par ex. gestionnaire de projet).

Swissmem Academy

Avenue de la Rochelle 5
1008 Prilly
Téléphone +41 21 654 01 50
romandie@swissmem-academy.ch
www.swissmem-academy.ch/fr

Swissmem Academy

Brühlbergstrasse 4
8400 Winterthur
Téléphone +41 52 260 54 54
info@swissmem-academy.ch
www.swissmem-academy.ch

Swissmem

Pfingstweidstrasse 102
Postfach
8037 Zürich
Téléphone +41 44 384 41 11
info@swissmem.ch
www.swissmem.ch



LinkedIn

www.swissmem-academy.ch/fr

